



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 39694

от "12" ноября 2015.

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

29 октября 2015 г.

№ 798н

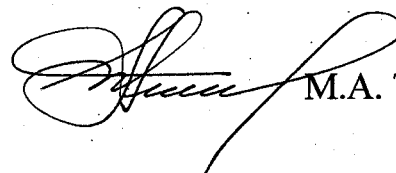
Москва

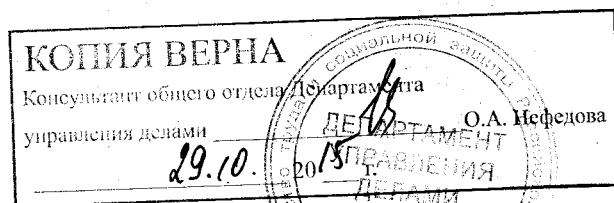
**Об утверждении профессионального стандарта
«Руководитель организации (подразделения организации),
осуществляющей деятельность в области физической культуры и
спорта»**

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293; 2014, № 39, ст. 5266), **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта».

Министр

 М.А. Топилин



УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «19» октября 2015 г. № 798н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей
деятельность в области физической культуры и спорта**

581

Регистрационный номер

Содержание

I. Общие сведения	1
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)	3
III. Характеристика обобщенных трудовых функций.....	8
3.1. Обобщенная трудовая функция «Руководство деятельностью в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта»	8
3.2. Обобщенная трудовая функция «Руководство планированием, аналитической и методической деятельностью в области физической культуры и спорта»	14
3.3. Обобщенная трудовая функция «Руководство технической эксплуатацией, ремонтом и модернизацией спортивного и технологического оборудования, спортивного сооружения (объекта спорта)».....	20
3.4. Обобщенная трудовая функция «Руководство деятельностью по консультированию и тестированию в области физической культуры и спорта».....	29
3.5. Обобщенная трудовая функция «Руководство спортивной подготовкой»	38
3.6. Обобщенная трудовая функция «Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта»	38
3.7. Обобщенная трудовая функция «Стратегическое руководство деятельностью по сопровождению развития физической культуры и спорта»	55
3.8. Обобщенная трудовая функция «Стратегическое руководство подготовкой спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва».....	86
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта.....	107

I. Общие сведения

Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной
организации

(наименование вида профессиональной деятельности)

05.008

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Обеспечение эффективности и соответствия уставным целям деятельности физкультурно-спортивной организации

Группа занятий:

1120 (код ОКЗ ¹)	Руководители учреждений, организаций и предприятий (наименование)	1432 (код ОКЗ)	Руководители организаций физической культуры и спорта (наименование)
---------------------------------	--	-------------------	---

Отнесение к видам экономической деятельности:

91.33	Деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки
92.6	Деятельность в области спорта
92.61	Деятельность спортивных объектов
92.62 (код ОКВЭД ²)	Прочая деятельность в области спорта (наименование вида экономической деятельности)

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
А	Руководство деятельностью в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта	6	Управление эксплуатацией инвентаря и оборудования, используемого для деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях	A/01.6	6
			Управление персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях		
			Руководство физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельностью по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях		
			Контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях		
В	Руководство планированием, аналитической и методической деятельностью в области физической культуры и спорта	6	Разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности	B/01.6	6
			Руководство методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации		
			Контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации		
С	Руководство технической эксплуатацией, ремонтом и модернизацией спортивного и	6	Управление процессами технической эксплуатации, ремонта и модернизации спортивного и технологического оборудования	C/01.6	6
			Управление персоналом, задействованным в работах по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования		

технологического оборудования, спортивного сооружения (объекта спорта)	Руководство подготовкой спортивного и технологического оборудования для проведения спортивных и иных массовых мероприятий и осуществления физкультурно-спортивной деятельности	C/03.6	Руководство подготовкой спортивного и технологического оборудования для проведения спортивных и иных массовых мероприятий и осуществления физкультурно-спортивной деятельности	6	C/03.6	
			Контроль и учет технической эксплуатации, ремонта и модернизации спортивного и технологического оборудования, спортивного сооружения (объекта спорта), разработка направлений технического развития организации			C/04.6
			Обеспечение безопасности работников, участников спортивных соревнований и посетителей при использовании спортивного и технологического оборудования, спортивного сооружения (объекта спорта)			C/05.6
			Текущее планирование деятельности по консультированию и тестированию			D/01.6
Руководство деятельностью по консультированию и тестированию в области физической культуры и спорта	Управление материальными ресурсами, используемыми при проведении консультирования и тестирования Управление персоналом, задействованным в проведении консультирования и тестирования Управление процессами проведения тестирования в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» Управление процессами консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта	D/02.6 D/03.6 D/04.6 D/05.6	Управление материальными ресурсами, используемыми при проведении консультирования и тестирования	6	D/02.6	
			Управление персоналом, задействованным в проведении консультирования и тестирования		D/03.6	
			Управление процессами проведения тестирования в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»		D/04.6	
			Управление процессами консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта		D/05.6	
			Текущее планирование спортивной подготовки		E/01.7	
			Управление материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки		E/02.7	
Руководство спортивной подготовкой	Управление персоналом, осуществляющим спортивную подготовку Руководство тренировочной, образовательной и методической деятельностью при осуществлении спортивной подготовки Руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении спортивной подготовки Организация контроля и учета спортивной подготовки	E/03.7 E/04.7 E/05.7 E/06.7	Управление персоналом, осуществляющим спортивную подготовку	7	E/03.7	
			Руководство тренировочной, образовательной и методической деятельностью при осуществлении спортивной подготовки		E/04.7	
			Руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении спортивной подготовки		E/05.7	
			Организация контроля и учета спортивной подготовки		E/06.7	

			Руководство обеспечением безопасности при осуществлении спортивной подготовки	E/07.7	
F	Руководство комплексной деятельностью ³ в области физической культуры и спорта	7	Текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	F/01.7	7
			Управление материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	F/02.7	
			Управление персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	F/03.7	
			Руководство деятельностью структурных подразделений, связанной с проведением физкультурных, спортивных массовых мероприятий и осуществлением физкультурно-спортивной деятельности	F/04.7	
			Руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	F/05.7	
			Организация контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	F/06.7	
			Руководство обеспечением безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	F/07.7	
G	Стратегическое руководство деятельностью по сопровождению развития физической культуры и спорта	7	Управление содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта	G/01.7	7
			Управление персоналом, задействованным в организационном, ресурсном, методическом, информационном, научном сопровождении развития физической культуры и спорта	G/02.7	
			Управление заинтересованными сторонами и обменом информацией при реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта	G/03.7	

			<p>Управление материальными ресурсами и поставками для реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта</p> <p>Управление качеством реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта</p> <p>Организация контроля и учета организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта</p> <p>Обеспечение условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей</p>	<p>G/04.7</p> <p>G/05.7</p> <p>G/06.7</p> <p>G/07.7</p>	
Н	Стратегическое руководство подготовкой спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва	8	<p>Стратегическое планирование деятельности по обеспечению и сопровождению подготовки спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва</p> <p>Управление материальными ресурсами для обеспечения и сопровождения подготовки спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва</p> <p>Управление персоналом, задействованным в обеспечении и сопровождении подготовки спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва</p> <p>Руководство централизованной работой по развитию спортивного потенциала</p> <p>Руководство процессом централизованной тренировочной работы организаций, осуществляющих спортивную подготовку спортивных сборных команд</p> <p>Руководство медицинским, научно-методическим и информационно-аналитическим сопровождением подготовки спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва</p> <p>Обеспечение координации работ федераций по видам спорта и организацией физической культуры и спорта по подготовке спортсменов высокого класса и их участию в официальных всероссийских и международных спортивных</p>	<p>H/01.8</p> <p>H/02.8</p> <p>H/03.8</p> <p>H/04.8</p> <p>H/05.8</p> <p>H/06.8</p> <p>H/07.8</p>	8

			соревнованиях в составе спортивных сборных команд		
--	--	--	---	--	--

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство деятельностью в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта	Код	A	Уровень квалификации	6
--------------	---	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	<p>Заместитель генерального директора (директора) по спортивной (физкультурно-спортивной) работе</p> <p>Директор по спортивной работе⁴</p> <p>Руководитель структурного подразделения⁵ по спортивной (физкультурно-спортивной, спортивно-массовой) работе</p> <p>Директор</p> <p>Директор (начальник) спортивного (физкультурно-спортивного) клуба</p> <p>Директор (адаптивного) детско-юношеского клуба физической подготовки</p> <p>Директор (начальник) спортивно-технического клуба (станции)</p> <p>Директор (начальник) туристско-спортивного клуба (станции)</p> <p>Директор (начальник) альпинистского клуба (станции)</p> <p>Директор (заведующий) фитнес-центра</p>
--	---

Требования к образованию и обучению	<p>Высшее образование – бакалавриат, специалитет</p> <p>Допускается среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта и обучение по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки</p>
Требования к опыту практической работы	<p>Стаж работы в должности специалиста, а также на руководящих должностях в организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, не менее трех лет или стаж работы на руководящих должностях в других отраслях не менее трех лет</p>
Особые условия допуска к работе	<p>К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации</p> <p>Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации⁶</p>

Другие характеристики	-
-----------------------	---

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
	1432	Руководители организаций физической культуры и спорта
ЕКС ⁷	-	Директор (заведующий) физкультурно-спортивной организации
ОКПДТР ⁸	21341	Директор (заведующий) внешкольного учреждения
	21410	Директор комплекса (оздоровительного, спортивного, туристского)
	21917	Заведующий базой (перевалочной, спортивной и др.)
	22056	Заведующий отделом (функциональным в прочих областях деятельности)
	24563	Начальник клуба (дельтапланерного, служебного собаководства, спортивного, спортивно-технического, стрелково-спортивного)
25744	Председатель спортивного клуба	
ОКСО ⁹	032101	Физическая культура и спорт

3.1.1. Трудовая функция

Наименование

Управление эксплуатацией инвентаря и оборудования, используемого для деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях

Код

A/01.6

Уровень
(подуровень)
квалификации

6

Происхождение трудовой функции

Оригинал

Займствовано из оригинала

Код
оригиналаРегистрационный номер
профессионального
стандарта

Трудовые действия	Подготовка заявок по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования
	Обеспечение правильной эксплуатации и сохранности инвентаря и оборудования
	Обеспечение учета инвентаря и оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником
	Содействие проведению инвентаризации инвентаря и оборудования
	Обеспечение поддержания технической исправности инвентаря и оборудования
Необходимые умения	Пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием
	Выявлять неисправности спортивного инвентаря, оборудования
	Оформлять документы или контролировать правильность их

	оформления в соответствии с образцом Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
Необходимые знания	Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов
	Порядок составления установленной отчетности
	Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией
	Правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами
	Этические нормы в области спорта
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
Другие характеристики	Устанавливаются квалификационные категории (первая, высшая) по решению аттестационной комиссии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

3.1.2. Трудовая функция

Наименование

Управление персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях

Код

A/02.6

Уровень
(подуровень)
квалификации

6

Происхождение трудовой функции

Оригинал

X

Заемствовано из оригинала

Код оригинала

Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Подготовка и подписание распорядительных актов и иных официальных документов, связанных с управлением персоналом, в пределах собственных полномочий
	Представление предложений о поощрении отличившихся работников, а также о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной дисциплины
	Обеспечение соответствия условий труда требованиям трудового законодательства Российской Федерации
	Распределение задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников
	Внесение предложений по повышению эффективности использования персонала
Необходимые умения	Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения
	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом
	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
Необходимые знания	Нормативные документы в области управления персоналом

	физкультурно-спортивной организации, включая распорядительные акты вышестоящей организации
	Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов
	Основы экономики, организации труда и управления
	Трудовое законодательство Российской Федерации
	Методы календарного и сетевого планирования
	Порядок составления установленной отчетности
	Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией
	Правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами
	Этические нормы в области спорта
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
Другие характеристики	Устанавливаются квалификационные категории (первая, высшая) по решению аттестационной комиссии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Руководство физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельностью по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях	Код	A/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Займствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Определение состава секций и направлений физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с уставными целями физкультурно-спортивной организации, нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации (собственника), а также уровнем обеспеченности инвентарем и оборудованием, кадрами
	Утверждение планов работы по основным направлениям физкультурно-спортивной деятельности
	Утверждение расписания занятий в секциях, мероприятий, тренировок на очередной плановый период
	Определение численности занимающихся в секциях и группах в соответствии с уставными целями физкультурно-спортивной организации, нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации (собственника) и уровнем целевого финансирования
	Определение графиков проведения и программ (сценарных планов) спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников, утверждение положений о физкультурно-спортивных мероприятиях

	Обеспечение выступлений занимающихся и спортсменов на спортивных соревнованиях в пределах собственных полномочий
	Определение наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности
Необходимые умения	Оценивать уровень физической подготовки, технических и тактических навыков, моральных и волевых качеств спортсменов и занимающихся
	Определять объем и достаточность инвентаря, оборудования и персонала для организации занятий, проведения спортивных мероприятий по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях
	Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения
	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом
	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
	Необходимые знания
	Законодательство Российской Федерации в части санитарно-гигиенических требований к образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам
	Методика организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий
	Методики контроля и оценки физической подготовленности занимающихся
	Требования к составлению программ мероприятий, сценарных планов, положений о мероприятиях, планов спортивной подготовки
	Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов
	Основы экономики, организации труда и управления
	Методы календарного и сетевого планирования
	Порядок составления установленной отчетности
	Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией
	Правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами
	Этические нормы в области спорта
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
Другие характеристики	Устанавливаются квалификационные категории (первая, высшая) по решению аттестационной комиссии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

3.1.4. Трудовая функция

Наименование	Контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях	Код	A/04.6	Уровень (подуровень) квалификации	6	
Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Займствовано из оригинала			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	<p>Принятие, утверждение и, при необходимости, передача в вышестоящую организацию отчетов об осуществлении спортивной подготовки, о проведенных физкультурных, спортивно-массовых мероприятиях</p> <p>Подготовка разовых отчетов по запросам вышестоящей организации, собственника, представителей органов исполнительной власти</p> <p>Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</p>					
Необходимые умения	<p>Анализировать подготовленные и представленные на утверждение отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</p> <p>Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения</p> <p>Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры</p>					
Необходимые знания	<p>Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов</p> <p>Основы экономики, организации труда и управления</p> <p>Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации</p> <p>Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами</p> <p>Этические нормы в области спорта</p> <p>Требования охраны труда и пожарной безопасности</p>					
Другие характеристики	<p>Устанавливаются квалификационные категории (первая, высшая) по решению аттестационной комиссии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации</p>					